ГОСУДАРСТВЕННАЯ ДУМА
ФЕДЕРАЛЬНОГО СОБРАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕВЯТОГО СОЗЫВА

**КОМИТЕТ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ
И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОМУ ХОЗЯЙСТВУ**

Р Е Ш Е Н И Е

29 10 2026 г. № 7(5)

Об Экспертном совете по строительству, промышленности строительных материалов и проблемам долевого строительства при Комитете Государственной Думы по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству

Рассмотрев указанный вопрос и представленные материалы к нему, Комитет Государственной Думы по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству **р е ш и л:**

1. Создать Экспертный совет по строительству, промышленности строительных материалов и проблемам долевого строительства при Комитете Государственной Думы по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству (далее – Экспертный совет).

2. Утвердить председателем Экспертного совета члена Комитета Государственной Думы по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству **Ресина Владимира Иосифовича**.

3. Утвердить первым заместителем Председателя Экспертного совета председателя Комитета Государственной Думы по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству **Пахомова Сергея Александровича**; заместителями Председателя Экспертного совета первого заместителя председателя Комитета Государственной Думы по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству **Леонова Валерия Владимировича**,

члена Комитета Государственной Думы по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству **Якубовского Александра Владимировича.**

4. Утвердить ответственным секретарем Экспертного совета помощника депутата Государственной Думы В.И.Ресина **Бачурину Светлану Самуиловну**.

5. Утвердить Положение об Экспертном совете по строительству, промышленности строительных материалов и проблемам долевого строительства при Комитете Государственной Думы по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству (прилагается).

Председатель Комитета С.А.Пахомов

УТВЕРЖДЕНО

решением Комитета
Государственной Думы по
строительству и жилищно-
коммунальному хозяйству
№ 7 (5) от 29.10. 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об Экспертном совете по строительству, промышленности строительных материалов и проблемам долевого строительства при Комитете Государственной Думы по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству

1. Общие положения

1.1. Экспертный совет по строительству, промышленности строительных материалов и проблемам долевого строительства (далее – Экспертный совет) при Комитете Государственной Думы по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству (далее – Комитет) является постоянно действующим консультативно-совещательным органом с участием экспертов, представителей профессионального и научного сообщества.

1.2. Экспертный совет осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

I. Градостроительная политика в регионах. Гражданское и промышленное строительство. Стратегическое партнерство

- механизмы комплексного развития территорий (КРТ, МаИП и др.);
- административное регулирование, управление проектами;
- инфраструктурные проекты;
- сохранение и вовлечение в экономический оборот объектов культурного и природного наследия;
- контракты, договоры, соглашения, защита и поощрение инвестиций в форме капитальных вложений;
- контрольно-надзорная деятельность;
- государственные информационные системы и ресурсы, цифровые технологии, искусственный интеллект;
- наука, образование, кадровый потенциал.

II. Техническое регулирование, стандартизация, экспертиза, качество строительной продукции

- техническое регулирование, стандартизация, экспертиза;
- промышленность строительных материалов;
- индустриальное домостроение;
- строительное нормирование и ценообразование;
- саморегулирование.

III. Регулирование в сфере жилищного строительства

- реновация жилищного фонда;
- организационно-правовое регулирование жилищного строительства;
- долевое строительство, защита прав граждан;
- малоэтажное и индивидуальное жилищное строительство;
- взаимодействие с банковским сектором.

1.3. В своей деятельности Экспертный совет руководствуется законодательством Российской Федерации, Регламентом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации и настоящим Положением.

1.4. Экспертный совет взаимодействует в своей работе с федеральными органами исполнительной власти, представительными и исполнительными органами власти субъектов Российской Федерации, российскими и зарубежными общественными объединениями, научными и образовательными организациями.

2. Основные задачи Экспертного совета

2.1. Основными задачами Экспертного совета являются оказание содействия Комитету:

2.1.1. При разработке рекомендаций по основным направлениям совершенствования законодательства в сфере градостроительства, промышленности строительных материалов и по проблемам долевого строительства.

2.1.2. При подготовке правовой оценки законопроектов и проектов иных нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере градостроительства, промышленности строительных материалов и по проблемам долевого строительства.

2.1.3. При рассмотрении и разработке проектов законов и иных нормативных правовых актов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.

2.1.4. При организации и проведении экспертных исследований в сфере градостроительства, промышленности строительных материалов и по проблемам долевого строительства.

2.1.5. При подготовке и проведении парламентских мероприятий по вопросам, отнесенным к ведению Комитета, в сфере градостроительства, промышленности строительных материалов и по проблемам долевого строительства.

2.1.6. При решении иных задач, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

3. Функции Экспертного совета

3.1. Экспертный совет осуществляет следующие функции:

3.1.1. По поручению Комитета проводит предварительную экспертизу законопроектов, проектов иных нормативных актов Государственной Думы,

находящихся на рассмотрении Комитета, по направлениям деятельности Экспертного совета.

3.1.2. На основании Решения Комитета разрабатывает проекты предложений по внесению изменений и дополнений к законопроектам и проектам иных нормативных актов Государственной Думы, находящихся на рассмотрении Комитета.

3.1.3. Разрабатывает предложения по совершенствованию правового регулирования в сфере градостроительства, промышленности строительных материалов и по проблемам долевого строительства и выносит их на рассмотрение Комитета.

3.1.4. По поручению Комитета рассматривает и проводит оценку отдельных законопроектов, находящихся на рассмотрении иных Комитетов Государственной Думы.

3.1.5. Взаимодействует с различными государственными, общественными, научными и профессиональными органами и организациями.

3.1.6. На основании Решения Комитета организует экспертные обсуждения в форме круглых столов, семинаров, конференций, форумов и других, обеспечивает участие членов Экспертного совета в таких обсуждениях.

3.1.7. Содействует распространению информации о деятельности Экспертного совета и его решениях среди заинтересованных организаций и лиц, в том числе, с использованием средств массовой информации.

3.1.8. Осуществляет иные функции в соответствии и на основании распоряжений Председателя Комитета.

3.2. Экспертный совет осуществляет возложенные на него функции на основании решения Комитета.

4. Состав Экспертного совета

4.1. В состав Экспертного совета входят:

а) Председатель Экспертного совета;

б) Заместители Председателя Экспертного совета;

в) Ответственный секретарь Экспертного совета;

г) члены Экспертного совета.

4.2. Председатель Экспертного совета, заместители, ответственный секретарь утверждаются (освобождаются) решением Комитета по предложению Председателя Комитета.

4.3. Количественный и персональный состав членов Экспертного совета утверждается Председателем Экспертного совета.

4.4. Для обеспечения действенной работы экспертов и рациональной организации подготовки решений поставленных перед Экспертным советом задач в составе Экспертного совета могут создаваться отдельные секции, рабочие и экспертные группы.

5. Права и обязанности члена Экспертного совета

5.1. Член Экспертного совета вправе:

а) вносить предложения по повестке дня, по порядку проведения заседания Экспертного совета;

б) вносить предложения по вопросам, относящимся к ведению данного Экспертного совета, проектам документов, рассматриваемых Экспертным советом;

в) вносить поправки к проектам документов Экспертного совета;

г) возглавлять рабочие и экспертные группы Экспертного совета;

д) организовывать подготовку заключений и рекомендаций по проектам законов, федеральным целевым программам, проводить по ним соответствующие экспертизы;

е) организовывать социально-правовые и иные исследования по изучению правоприменительной практики в вопросах регулирования правовых отношений в сфере градостроительства, промышленности строительных материалов и по проблемам долевого строительства;

ж) осуществлять иную деятельность в соответствии с настоящим Положением.

5.2. Член Экспертного совета обязан:

а) соблюдать Положение об Экспертном совете, повестку дня заседания Экспертного совета и требования Председателя Экспертного совета, его заместителей;

б) активно участвовать в работе Экспертного совета.

5.3. Члены Экспертного совета выполняют свою работу на общественных добровольных началах на безвозмездной основе.

6. Организация работы Экспертного совета

6.1. Экспертный совет осуществляет свои функции путем проведения заседания Экспертного совета как в очной (в том числе с использованием видеоконференцсвязи), так и в заочной форме.

Очные (в том числе с использованием видеоконференцсвязи) заседания проводятся не реже одного раза в три месяца, заочные – по необходимости.

6.2. План работы Экспертного совета, включающий заседания Экспертного совета и иные мероприятия, утверждается Председателем Экспертного совета в начале каждой сессии.

6.3. На заседании в порядке, установленном настоящим Положением, рассматриваются вопросы, отнесенные к ведению Экспертного совета.

Созыв заседания осуществляет Председатель Экспертного совета или, по согласованию с ним, уполномоченный заместитель Председателя Экспертного совета.

6.4. Председатель Экспертного совета либо один из заместителей Председателя по его поручению:

а) организует работу Экспертного совета;

б) проводит заседания Экспертного совета, мероприятия согласно утвержденному Плану;

в) председательствует на заседаниях Экспертного совета;

г) представляет Председателю Комитета материалы и документы, связанные с деятельностью Экспертного совета;

д) приглашает для участия в заседаниях Экспертного совета и его мероприятиях экспертов, специалистов;

е) информирует Председателя Комитета о выполнении решений Комитета, а также о деятельности Экспертного совета.

6.5. Председатель Экспертного совета сообщает о времени и месте проведения заседания Экспертного совета, а также о вопросах, вынесенных на рассмотрение.

Членам Экспертного совета предоставляются проекты документов, подлежащие рассмотрению на заседании Экспертного совета не позднее, чем за три дня до их рассмотрения на заседании Экспертного совета.

Проекты документов, полученные членами Экспертного совета в порядке подготовки к очередному заседанию Экспертного совета, а также содержащиеся в них сведения, не подлежат публичному распространению до официального утверждения указанных документов, если иное не предусмотрено настоящим Положением.

В случае невозможности принять участие в заседание Экспертного совета (в том числе по видеоконференцсвязи) член Экспертного совета сообщает об этом Председателю Экспертного совета или Ответственному секретарю Экспертного совета не позднее, чем за два дня до проведения заседания.

При невозможности присутствия на заседании член Экспертного совета вправе направить для участия в заседании Экспертного совета своего представителя, либо представить свое мнение по вопросу, включенному в повестку дня, в письменной форме. Указанное мнение подлежит рассмотрению при подготовке итоговых документов к заседанию Экспертного совета.

6.6. Поступающие в Экспертный совет материалы для включения в повестку заседания Экспертного совета обобщаются и представляются для рассмотрения вопроса.

6.7. В первоочередном порядке на заседаниях Экспертного совета рассматриваются поручения Председателя Комитета, а также вопросы, связанные с проектами нормативных правовых актов, рассматриваемых на очередном заседании Комитета.

6.8. В случае необходимости при рассмотрении вопроса Экспертный совет может обратиться к независимому эксперту или экспертной организации с просьбой подготовить заключение.

6.9. Решения Экспертного совета оформляются в виде протоколов, заключений, рекомендаций или отчетов и подписываются Председателем Экспертного совета либо по его поручению – уполномоченным заместителем. Заинтересованным лицам может направляться выписка из решения.

6.10. Решение о переносе рассмотрения вопроса с указанием конкретного срока повторного рассмотрения может быть принято Экспертным советом при наличии следующих обстоятельств:

а) необходимости провести дополнительную экспертизу предоставленных документов;

б) необходимости предоставить дополнительные документы;

в) невозможности рассмотреть вопрос в отсутствии по уважительной причине одной из заинтересованных сторон.

7. Взаимодействие Экспертного совета с Комитетом

7.1. Протоколы и решения Экспертного совета носят рекомендательный характер.

7.2. Члены Комитета вправе участвовать в заседаниях Экспертного совета.

7.3. Экспертный совет вправе обратиться к Председателю Комитета с предложением о рассмотрении на заседании Комитета вопросов, входящих в компетенцию Экспертного совета.